

Obecnie szukamy kandydatów na stanowisko

ASYSTENT ŁAŃCUCHA DOSTAW

Do Twoich obowiązków należeć będzie:

- Wsparcie działu planowania produkcji, planowania materiałów, tworzenia raportów oraz analiz, wsparcie w pracach administracyjnych;
- Analiza danych z systemu w celu weryfikowania poprawności i korygowania błędów;
- Wsparcie działu zakupów w pracach związanych z przetwarzaniem zamówień oraz procesowanie danych w systemie ERP;
- Wsparcie magazynu w zakresie tworzenia analiz, raportów oraz poprawności danych magazynowych;
- Liczenie oraz raportowanie wskaźników KPI działu Łańcucha Dostaw.

Wymagania

- Bardzo dobre umiejętności analityczne z umiejętnością syntezy danych;
- Znajomość podstawowych pojęć i zasad funkcjonowania łańcucha dostaw w środowisku produkcyjnym;
- Chęć zdobycia doświadczenia w pracy w międzynarodowym środowisku, umiejętność pracy zespołowej, zorientowanie na szczegóły i osiągnięcie wyników;
- Dobra oraz komunikatywna znajomość języka angielskiego;
- Dobra znajomość aplikacji MS Office;
- Zorganizowanie, skrupulatność w działaniu oraz zarządzanie skuteczne czasem.





Jesteś ciekawy? Aplikuj!



Co oferujemy?

- Dużo praktycznej wiedzy – poznasz funkcjonowanie biznesu oraz nawiądziesz wartościowe relacje biznesowe;
- Możliwość rozwoju i poszerzania wiedzy niezbędnej do pracy w dziale Łańcucha Dostaw;
- Wsparcie merytoryczne pozostałych członków zespołu;
- Praca od poniedziałku do piątku;
- Umowę o pracę;
- Miłą i przyjazną atmosferę pracy.

 22 299 15 67

 Chlebnia, ul. Logistyczna 31

 www.alfakher.com

 rekrutacja@alfakher.com